



**APAJ**  
UASLP

Asociación del Personal  
Académico Jubilado  
de la UASLP

**MESA DIRECTIVA 2018-2020**  
**PRIMER ASAMBLEA ORDINARIA**  
**17 ENERO 2019**

# ORDEN DEL DÍA:

- 9:45** Registro de Asistentes
- 10:05** Homenaje a Jubilados Fallecidos
- 10:10** Aguinaldo del ISSSTE
- 10:15** Seguro Institucional ISSSTE
- 10:30** Instalación Legal de la Asamblea
- 10:35** Tope de pensión ISSSTE en enero por los UMA's
- 10:50** Plan de Trabajo de la Mesa Directiva
- 11:15** Asuntos Generales
- 11:30** Clausura de la Asamblea



DESCANSE EN PAZ

MC Silvia Mendoza García  
21 de Dic 2018

# AGUINALDO DEL ISSSTE

La mitad del aguinaldo se depositó el 18 de noviembre de 2018

La otra mitad se depositó el 2 de enero de 2019

## SEGURO INSTITUCIONAL DEL ISSSTE

- CLAVE 074 EN EL RECIBO DE LA PENSIÓN DEL ISSSTE
- EQUIVALE AL 0.7% DE LA PENSIÓN QUE RECIBE EL JUBILADO POR EL ISSSTE.
- NO HAY SEGURIDAD QUE HAYA CONVENIO DE METLIFE CON LA UASLP

# PENSIÓN-ISSSTE Y TOPE EN UMA's

TOPE PENSIÓN-ISSSTE = 10 UMA's

INPC 2018 = 4.83

UMA 1 FEBRERO 2018 A 31 ENERO 2019

\$2,418.00

\$24,180.00

UMA 1 FEBRERO 2019 A 31 ENERO 2020

\$2,534.78

\$25,347.80

QUIENES MENSUALMENTE TIENEN UNA PENSIÓN EN EL ISSSTE MAYOR DE  
\$23,065.91

RECIBIRÁN MENOS EN EL RETROACTIVO **DEL MES DE ENERO** POR EL TOPE  
DE 10 UMA'S. A PARTIR DE FEBRERO SE RESPETA EL TOPE DE \$25347.80

# EJEMPLO

- PENSIÓN MENSUAL (SOLO EL 01)= \$23,500.00
- $23500.00 * 0.0483 = \$1135.05$  INCREMENTO EN 2019
- TOTAL  $23500 + 1135.05 = \$24,635.05$   
NO PUEDE PASAR EL TOPE DE \$24180.00  
 $24635.05 - 24180.00 = \$455.05$
- $1135.05 - 455.05 = \$680.45$

# PENSIÓN-ISSSTE Y TOPE EN UMA's

- 31 octubre 2018. Senadora Gricelda Valencia: Pensiones y jubilaciones son un medio de retribución que permiten subsistencia de trabajadores y de sus familias o beneficiarios. Presenta iniciativa para reformar la Ley para determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización.
- 7 de diciembre del 2018 . El diputado José Luis Montalvo Luna presentó una iniciativa para que las pensiones de los jubilados de las instituciones de seguridad social del Estado, regresen a ser calculadas con base en el salario mínimo vigente y no en la Unidad de Medida y Actualización (UMA), pues ello ha afectado el ingreso de los trabajadores.
- 6 diciembre 2018. La Diputada Ana Patricia Peralta De La Peña (Morena) señaló que el uso de la UMA para determinar pago de pensiones y jubilaciones repercute de forma negativa en los ingresos de los trabajadores jubilados y pensionados del magisterio, situación que debe cambiar.



# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

### I.-GENERAL:

Cumplir con los artículos del Reglamento Interno de la Asociación del Personal Académico Jubilado de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí y su principal finalidad, que es el estudio, el mejoramiento y la defensa de los intereses comunes de sus asociados.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

Artículo 12. La Asamblea debidamente constituida es el órgano de Gobierno ordinario de la Asociación y constituye la autoridad máxima dentro de la propia Asociación y se integra con la totalidad de sus miembros.

Artículo 14. La Asamblea, previo citatorio de la Mesa Directiva, celebrará sesiones ordinarias cuando menos una vez cada tres meses y extraordinarias cuando sea necesario.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

**Artículo 24, sobre las obligaciones y atribuciones:**

Ejercer la representación legal de la Asociación con todas las facultades que corresponden a un apoderado legal general, para la celebración de actos de su administración.

En particular, representar legalmente a la Asociación ante las Autoridades Universitarias.

La administración del patrimonio de la Asociación.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

Cumplir y hacer cumplir las disposiciones comprendidas en este Reglamento,

Coordinar, por conducto del secretario correspondiente, las actividades de las comisiones.

Expedir la convocatoria y formular la orden del día para la celebración de las sesiones ordinarias y extraordinarias.

Proporcionar los informes que soliciten las demás autoridades de la Asociación.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

Recibir las solicitudes de defensa e inconformidad de los miembros de la Asociación, así como plantear y gestionar la solución más satisfactoria ante las autoridades correspondientes.

Las demás que de manera directa o indirecta, expresa o tácitamente se desprendan del Estatuto de la Unión y del presente Reglamento.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

- Reuniones mensuales de la Mesa Directiva para desarrollar las tareas a efectuar y discutir los procedimientos.
- Formar comisiones con otros jubilados.
- Proponer los eventos académicos y sociales.
- Mantener actualizada la base de datos, verificándola con la del ISSSTE y de la UAPA.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

- Dar seguimiento a las acciones emprendidas para el pago correcto de los conceptos de jubilación.
- Difundir el procedimiento para la jubilación para el personal activo de la UASLP.
- Conocer el estado que guarda el Fondo de Pensiones y jubilaciones y mantener informados a los agremiados.
- Conformar comisiones para tratar asuntos relevantes o de interés, con la participación de los miembros de la Asociación.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

**INDIVIDUAL:**

**PRESIDENTE: MARÍA DEOGRACIAS ORTIZ PÉREZ**

- Ejercer la representación legal de la Asociación.
- Representar a la Asociación ante el Congreso General de la Unión y ante la Asamblea General de representantes.
- Presidir las Asambleas de la Asociación y ejercer el voto de calidad cuando las circunstancias lo requieran.



# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

- Acordar con los miembros de la Mesa Directiva los asuntos generales de su competencia.
- Rendir ante la Asamblea en el mes de octubre, un informe anual de actividades.
- Emitir oportunamente la convocatoria para la elección de Delegados o de Mesa Directiva.
- Asesoría a jubilados.
- Comunicación con las Autoridades.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

**SECRETARIO: BERENICE BARRAGÁN RAMOS**

Recibir, enviar, controlar y registrar toda la correspondencia recibida por la Asociación.

Revisar y actualizar el directorio de los miembros de la Asociación.

{ 18

Enviar a todos los miembros de la Asociación, las diferentes comunicaciones Informativas, así como la convocatoria para las sesiones de ordinarias y extraordinarias

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

Levantar en el libro correspondiente las actas de acuerdos de cada una de las sesiones celebradas por la asociación.

Realizar los cambios pertinentes a la página web de la APAJ, para ser utilizada por los miembros de la Asociación y que les permita mantenerse informados de actividades, reuniones, compromisos y responsabilidades.

# LA ASOCIACIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO JUBILADO DE LA UASLP

Te invita a conocer su página web

<http://jubiladosuaslp.com>

## ASOCIACIÓN DE PERSONAL ACADÉMICO JUBILADO UASLP

ASOCIACIÓN DE JUBILADOS UASLP

INICIO

ASOCIACIÓN ▾

SALUD ▾

PRESTACIONES ▾

AVISOS

EVENTOS ▾

PROCESO JUBILACIÓN

NORMATIVIDAD

CONTACTO

### Asambleas 2019

Estimados jubilados: Se les informa que las fechas para las asambleas de este año son:  
Jueves 17 de enero Jueves 21 de marzo Jueves 6 [...]

### BUSCAR EN SITIO

BUSCAR ...

*visítanos*

### LINKS DE INTERÉS

Unión de Asociaciones de Personal Académico

[Universidad Autónoma de San Luis Potosí](#)

Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

### **TESORERO: VICTORINO TORRES TOVAR**

- ✓ Tener a su cargo el manejo de fondos para gastos de operación y administración de la Asociación, debidamente comprobados.
- ✓ En unión con el Secretario, mantener actualizado el padrón de los miembros de la asociación
- ✓ Solicitar y recibir oportunamente de la Unión los fondos a los que la Asociación tenga derecho y depositarlos en instituciones bancarias debidamente acreditadas.
- ✓ Extender recibo de todas las cantidades que por cualquier concepto ingresen al patrimonio de la Asociación.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

- ✓ Elaborar y presentar a la Mesa Directiva un informe financiero mensual, así como el concentrado anual que se presenta en el mes de octubre en la Asamblea del informe del Presidente.
- ✓ Llevar el registro de la contabilidad patrimonial de la Asociación.

Planear, administrar y controlar de manera adecuada eficiente y transparente los recursos de las aportaciones del personal académico jubilado de la UASLP, coordinar la codificación y registro contable de las operaciones financieras, elaborar y efectuar el pago al personal administrativo, revisar que se efectúen las retenciones de impuestos, firmar de manera mancomunada con la presidenta los cheques.

**ASOCIACION DEL PERSONAL ACADEMICO JUBILADOS DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE S.L.**  
 Posición Financiera, Balance General al 30/Nov/2018 Fecha: 19/Dic/2018

| <b>ACTIVO</b>                   |                     | <b>PASIVO</b>                    |                     |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
| <b>ACTIVO CIRCULANTE</b>        |                     | <b>PASIVO CIRCULANTE</b>         |                     |
| CAJAS                           | 3,000.00            | IMPUESTOS Y DER. POR PAGAR       | 1,422.10            |
| BANCOS                          | 53,370.07           | <b>Total PASIVO CIRCULANTE</b>   | <b>1,422.10</b>     |
| INVERSIONES BONOS Y VALORES     | 2,810,178.04        | <b>PASIVO FIJO</b>               |                     |
| DEUDORES DIVERSOS               | 502,989.76          | <b>Total PASIVO FIJO</b>         | <b>0.00</b>         |
| I.V.A. POR ACREDITAR            | 175,967.79          |                                  |                     |
| IMPUESTOS ANTICIPADOS           | 1,360.82            |                                  |                     |
| IMPUESTOS A FAVOR               | 387.41              |                                  |                     |
| DEPOSITOS EN GARANTIA           | 24,360.00           |                                  |                     |
| <b>Total ACTIVO CIRCULANTE</b>  | <b>3,571,613.89</b> | <b>SUMA DEL PASIVO</b>           | <b>1,422.10</b>     |
| <b>ACTIVO FIJO</b>              |                     | <b>CAPITAL</b>                   |                     |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA  | 63,555.60           | <b>CAPITAL</b>                   |                     |
| DEP. ACUM. MOB Y EQ. DE OFICINA | -3,707.41           | PATRIMONIO JUBILADOS             | 4,180,904.91        |
| <b>Total ACTIVO FIJO</b>        | <b>59,848.19</b>    | UTILIDAD (PERDIDA) POR APLICAR   | -581,609.16         |
| <b>ACTIVO DIFERIDO</b>          |                     | PERDIDAS EJERCICIO ANT. 2016     | -467,000.23         |
| <b>Total ACTIVO DIFERIDO</b>    | <b>0.00</b>         | <b>Total CAPITAL</b>             | <b>3,132,295.52</b> |
| <b>SUMA DEL ACTIVO</b>          |                     | Utilidad o Pérdida del Ejercicio | 497,744.46          |
|                                 | <b>3,631,462.08</b> | <b>SUMA DEL CAPITAL</b>          | <b>3,630,039.98</b> |
|                                 |                     | <b>SUMA DEL PASIVO Y CAPITAL</b> | <b>3,631,462.08</b> |

Revisado  
 C.P. Susana M.

Vo. Bg.  
 O. P. Victoriano Torres Toros

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

### **VOCAL: J. JESÚS JUÁREZ PÉREZ**

Compilar la Legislación Universitaria, las Normas Jurídicas Reglamentarias que interesen directamente a la APAJ, en función de objetivos y acciones y los reglamentos para ayuda de anteojos, becas, caja de ahorro y comisión mixta de asistencia social.



# NORMATIVA

De estudios salariales, de servicios de la tienda, vales de despensa, mutualidad, pensión familiar, remuneraciones, servicios odontológicos, de transparencia y acceso a la información, de premio al mérito sindical, premio arena, fondo de pensiones y jubilaciones, financiamiento de automóviles, programa de UNICREDITO UAPA, seguro de vida, seguro de vida adicional, otorgamiento de créditos de tienda universitaria, otorgamientos de préstamos a corto plazo, préstamos del fondo de pensiones y jubilaciones.

# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

**VOCAL: IMELDA ORTIZ GONZÁLEZ**

COMISIÓN DE CULTURA

CINE CLUB

Se propone un par de conferencias introductorias en las que se vea que tipo de cinéfilos podemos atraer para poder proponer los ciclos temáticos a presentar.

Exponen Imelda Ortiz González y Juan Manuel Delgado Carmona.

# COMISIÓN DE CULTURA

Se diseñará un cartel que busque capturar la atención de los Jubilados de la UASLP.

Por ejemplo: ¿Sabía Usted que el primer país en el que presentaron su invento los hermanos Louis y August Lumière, más allá de Francia, fue México? Sus enviados fueron Gabriel Veyre y Claude Von Bernard.

¿Sabe Usted quién fue el primer actor cinematográfico (Porfirio Díaz)?

¿Sabe Usted quién fue el primer actor pagado en la historia del cine (Pancho Villa)?

¿Sabía Usted que, dentro de los primeros cortometrajes, se hicieron dos con el tema del duelo entre mexicanos (1. De Veyere y Bernard: Un duelo a pistola en el bosque de Chapultepec / 2. Edison Co. De Tomás Alva Edison, filmó con su Vitascope Pedro Esquirel and Dionecio Gonzales, dirigida por William Kennedy Dickson, ¿duelo a muerte entre dos mexicanos en Ohio, EEUU?)

# COMISIÓN DE CULTURA

¿Por qué escogió Tomás Alva Edison la canción mexicana de Cielito Lindo para hacer su primera grabación en su gramófono en Sombrerete, Zacatecas?

**A partir de estas referencias se realizará una programación de sesiones cinematográficas, considerando el perfil de los profesores interesados.**

# COMISIÓN DE CULTURA

## VIAJES APAJ

Se propone experimentar con viajes para conocer nuestra región, por ejemplo:

Santa María Acapulco,  
Xilitla.



# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

### VOCAL: JAVIER MENDIETA VÁZQUEZ

- Asesorar y apoyar a los maestros jubilados que lo requieran en asuntos con el ISSSTE y otras instituciones públicas.
- Apoyo en al declaración anual ante el SAT.



# PLAN DE TRABAJO

## MESA DIRECTIVA 2018-2020

### VOCALES:

MARÍA DE LA CONSOLACIÓN RODRÍGUEZ DE LA TORRE  
YOLANDA DEL REFUGIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ

✓ COMISIÓN DE SALUD

{ 31

✓ COMISIÓN DE EVENTOS

# COMISIÓN DE SALUD Y DEPORTES



A partir de la encuesta realizada en el periodo anterior sobre el estado general de salud de los agremiados de esta asociación, se observaron las siguientes afecciones:

Diabetes, hipertensión, hipercolesterolemia y alteraciones del sistema músculo esquelético, por lo que se planean las siguientes actividades:

A. Continuar con el programa de acondicionamiento físico y la difusión del mismo



# COMISIÓN DE SALUD Y DEPORTES

## **B. Conferencias sobre temas clínicos de salud y bienestar.**

Se está contactando con Personas Especializadas en temas de: Hipertensión, Diabetes, Nutrición; para calendarizar las fechas y publicarlas oportunamente para la participación de Asociados APAJ.

## **C. Proporcionar un programa de alimentación con apoyo de estudiantes de Nutrición.**

Se ingresará carta solicitud a la Facultad de Enfermería y Nutrición a fin de contar con asesoría mencionada en el tema, y así poder a partir del mes de marzo el servicio en la Asociación.

# COMISIÓN DE SALUD Y DEPORTES

D. Gestión de Servicio Médico semanal en oficinas de la Asociación para atención Jubilados por parte del ISSSTE.

F. Servicio Dental

~ Facultad de Estomatología (Pagina Web )

~ Extensión de Seguro de Gastos Médicos Mayores.

# VACUNACIÓN

Con fecha 20 de septiembre 2018 se ingresó la solicitud tanto para campaña de vacunación como para la atención Médica un día a la semana en las instalaciones de APAJ.



La campaña de vacunación se llevó a cabo de manera exitosa los días 27 y 28 de noviembre 2018 con una participación de 427 unidades aplicadas (214 vacunas de Neumococo y 213 de Influenza).

**PRÓXIMA ASAMBLEA**

**21 MARZO 2019**



**APAJ**  
UASLP

Asociación del Personal  
Académico Jubilado  
de la UASLP

**MESA DIRECTIVA 2018-2020**

**Gracias**

**UNIDAD, DIGNIDAD Y RESPETO**